

Утверждаю
Председатель комиссии по противодействию коррупции



О.И. Смирнова

О.И. Смирнова
15.12.2025

ПРОТОКОЛ № 2/2025

заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617
Приморского района Санкт-Петербурга

Время проведения:

15 декабря 2025 12.00

Место проведения: ГБОУ школа №617

Заседание вела:

Председатель комиссии – директор школы Смирнова О.И.

Присутствовали члены комиссии: Корешева И.М., Киуру Ю.В., Кузьмина С.А., Киткина Н.В., Моисеева Ю.Н., Дмитрик А.А.

Повестка дня:

1. Результаты проверки за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в ГБОУ школе № 617.
2. Выполнение плана работы по противодействию коррупции во втором полугодии 2025 года, утверждение плана на 2026 год.
3. Федеральный закон от 24.06.2025 № 156-ФЗ "О создании многофункционального сервиса обмена информацией и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации". Переход в национальный мессенджер МАХ.

1. Результаты проверки за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в ГБОУ школе № 617.

Слушали Моисееву Ю.Н. о результатах проведенной администрацией Приморского района Санкт-Петербурга проверки за соблюдением законодательства РФ о противодействии коррупции в ГБОУ школе № 617. В октябре 2025 года была проведена проверка по следующим пунктам:

1. Нормативное обеспечение работы по противодействию коррупции (приказы, положения, протоколы, планы, отчеты).
2. Обучение и информирование работников учреждения (протоколы, приказы).
3. Определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных правонарушений (приказы, положения, инструкции).
4. Наличие отчетных материалов о проделанной работе в сфере противодействия коррупции (планы, протоколы, отчеты).

В результате проверки выявлены незначительные нарушения в оформлении документации. В целом работа признана хорошей.

Также Моисеева Ю.Н. проинформировала о необходимости прохождения курсов повышения квалификации по антикоррупционному поведению (воспитанию) членами комиссии и классными руководителями.

Ответственный: Моисеева Ю.Н. Срок исполнения: 30.03.2026

2. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.

Имущество и площади зданий (помещений), закрепленные за учреждением, используются по назначению. Площади здания (помещения) сдаются исключительно на безвозмездное пользование объектом нежилого фонда для размещения логопедического пункта, медицинского кабинета, пищеблока.

Мониторинги, запросы о финансово-хозяйственной деятельности учреждения заполнялись в срок, бухгалтерская отчетность, отчеты о деятельности учреждения, о выполнении государственного задания представлены в полном объеме и в срок. Замечаний нет. Ответственная - главный бухгалтер Новосартова Е.В.

Контроль целевого использования бюджетных средств.

Представлен отчет по осуществлению финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств. В целевом использовании всех уровней бюджета ОУ коррупционной составляющей не обнаружено.

Решение: ежегодно обновлять страницу сайта по финансовой-хозяйственной деятельности ОУ, следить за размещением информации на портале, где публикуются сведения о государственных и муниципальных организациях.

Срок: постоянно. Ответственная Новосартова Е.В, главный бухгалтер.

Контрактной службой представлен отчет об итогах организации закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2025 году проведен капитальный ремонт туалетов и благоустройства территории (асфальтирование) по государственному контракту в рамках адресной программы капитального ремонта образовательных учреждений Приморского района СПб.

В рамках заключенного контракта на выполнение общестроительных работ по капитальному ремонту:

на благоустройство территории (замена асфальтового покрытия) на сумму 11134603,03руб., ремонт туалетов на сумму 7496178,48руб.

Работы по ремонту туалетов завершены с нарушением сроков, выставлено предписание прокуратуры, все замечания устранены.

Были закуплены учебники на сумму 4 825 230,00руб.

Все закупки завершены, контракты исполнены в срок, оборудование поставлено и уже используется в образовательном процессе, учебники выданы.

Контрактной службе ОУ строго соблюдать требования законодательства при осуществлении закупок.

Принять к сведению информацию Комитета по государственному заказу СПб и во исполнение рекомендаций Отдела закупок администрации Приморского района Санкт-Петербурга:

- минимизировать случаи внесения изменений в планы размещения
- максимально осуществлять закупки конкурентными способами определения поставщика (через открытые аукционы в электронной форме)
- минимизировать объем закупок, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93ФЗ №44
- не допускать нарушений сроков на всех этапах осуществления закупок.

Срок: постоянно. Ответственная Дорош И.Г., специалист по закупкам, Кузьмина С.А., заместитель директора по АХР.

2. В целях организованного проведения работы по тарификации работников ГБОУ школы № 617 Приморского района Санкт-Петербурга и установлению выплат стимулирующего характера создана тарификационная комиссия, а также комиссии по установлению показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников. В составе комиссии имеется представитель профсоюзного комитета школы.

Тарификационная комиссия собиралась - в январе и сентябре, далее по необходимости для составления тарификационного списка сотрудников на 01.01.2025 и 01.09.2025.

Комиссия по установлению показателей и критериев эффективности работы собирается ежемесячно.

Претензий к работе комиссий нет.

С 01 сентября 2025 года внесены изменения в показатели эффективности педагогических работников. Нарушений, свидетельствующих о конфликте интересов, не выявлено.

3. Организация дополнительных платных образовательных услуг осуществлялась в строгом соответствии законодательству. Стоимость платных услуг согласована администрацией Приморского района Санкт-Петербурга. Администрацией школы постоянно осуществляется контроль за деятельностью педагогов дополнительного образования (исполнение договоров, проверка качества оказания услуг, оплата услуг). В 2025 году поступили средства от оказания платных услуг в размере более 7 млн.рублей. Доходы, полученные от платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования, распределяются следующим образом:

Доходы, полученные от платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования, распределяются следующим образом:

На оплату труда работников и налоги, в том числе на материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии, материальную помощь сотрудникам) – не более 70% от общего дохода. Из оплаты труда работников и налогов (70%) отчислять на заработную плату – 53,7%, на оплату налогов – 16,3%.

На развитие образовательного учреждения не менее 30% от общего дохода, в том числе:

- на компенсацию затрат на коммунальные расходы 3,3 %;
- на содержание имущества, прочие работы и услуги 2,27 %;
- на развитие учебно-материальной базы (приобретение материалов и основных средств) 24,43%;

Оформлен информационный стенд «Платные услуги». На сайте школы подробная информация об порядке оказания платных образовательных услуг.

Заказчики используют для оплаты платных услуг средства материнского капитала, заключены дополнительные соглашения.

Обучающимся, чьи родители участвуют в СВО, платные образовательные услуги предоставляются безвозмездно.

Решение: Одобрить деятельность по организации платных образовательных услуг. Расширить перечень предоставляемых услуг в 2026 году.

4. На официальном сайте ГБОУ школы № 617 действует и постоянно обновляется раздел «Противодействие коррупции», где размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты.

Решение: постоянно и своевременно проводить анализ соответствия законодательству действующих локальных нормативных актов с незамедлительным размещением на официальном сайте ОУ. Следить за своевременным размещением информации на сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции»

Ответственная – Моисеева Ю.Н.

5. Участие в антикоррупционном мониторинге.

Сведения по показателям мониторингов представлялись своевременно. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора школы предоставлены в срок.

6. Антикоррупционное воспитание обучающихся осуществляется согласно плану воспитательной работы.

Реализация Плана работы ГБОУ школы № 617 по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся проводится в виде организации и проведения следующих мероприятий:

- в рамках Недели правовых знаний в декабре проведено тестирование обучающихся на знание антикоррупционного законодательства, среди обучающихся младшей школы проведен конкурс рисунков на тему антикоррупционной направленности;

- проводились заседания Совета обучающихся по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся.

Проведена проверка протоколов родительских собраний на предмет проведения разъяснительной работы классных руководителей с родителями (законными представителями) по антикоррупционной политике в школе, ознакомления родителей с локальными актами школы по противодействию коррупции.

Решение: продолжить проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся школы в целях повышения уровня правосознания и правовой культуры.

Срок: постоянно. Ответственная Киуру Ю.В., заместитель директора по ВР.

7. Повышение антикоррупционной компетентности работников школы.

Комиссии по противодействию комиссии работает в составе, утвержденном приказом от 04.09.2024 №99/1-д.

Изданы приказы «О мерах по противодействию коррупции», «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся. Все работники школы ознакомлены под подпись.

Продолжена работа по информированию работников с перечнем нормативно-правовых актов РФ и СПб о противодействии коррупции. Индивидуальное консультирование осуществлялось со всеми вновь принятыми на работу сотрудниками.

На педагогическом совете 25.10.2025 проведен обучающий семинар и ознакомление с нормативно-правовыми актами по противодействию коррупции с работниками «Противодействие коррупции».

Сотрудникам неоднократно напоминает на неукоснительное выполнение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.

Случаев конфликта интересов между участниками образовательных отношений в 2025 году не выявлено.

Срок: постоянно.

8. Взаимодействие с родителями и общественностью.

В сентябре 2025 года на родительских собраниях были выбраны представители от каждого учебного коллектива и был утвержден новый состав Совета родителей на 2025-2026 учебный год.

Из числа представителей Совета родителей были выбраны представители в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2025-2026 учебный год.

В школе также работает Совет по питанию, в состав которого также входят представители родителей (законных представителей), Совета обучающихся с функцией контроля организации социального питания в школе.

Совет родителей собирался для обсуждения вопросов организации образовательного процесса.

9. Жалобы и обращения на предмет установления фактов проявления коррупции, неэтичного поведения сотрудников ГБОУ школы № 617 не поступали.

Жалобы, заявления от работников школы в Профсоюзный комитет школы не поступало.

Жалобы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в 2025 году не поступали.

Приемная кампания в первые классы прошла без жалоб и замечаний.

Ответы на обращения, заявления граждан готовятся в сроки, установленные законодательством.

С ноября 2025 года все рабочие чаты, школьные каналы переведены в национальный мессенджер МАХ.

ВЫВОДЫ:

Цели и задачи, установленные для реализации плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617 Приморского района Санкт-Петербурга выполняются. План работы по противодействию коррупции на 2025 год выполнен в полном объеме.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет о работе по противодействию коррупции за 2025 год.
2. Признать работу по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школе № 617 в 2025 году удовлетворительной.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617 Приморского района Санкт-Петербурга на 2026 год

Секретарь Комиссии



Моисеева Ю.Н.