

ПРОТОКОЛ № 2/2023
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617
Приморского района Санкт-Петербурга

Время проведения:

4 декабря 2023 15.00

Место проведения: ГБОУ школа №617

Заседание вели:

Председатель комиссии – директор школы Смирнова О.И.

Секретарь комиссии - Моисеева Ю.Н.

Присутствовали члены комиссии: Гречищева Лилия Сергеевна, заместитель начальника отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга;
Корешева И.М., Дорош И.Г., Гопко Е.Н., Киуру Ю.В., Сергеев А.Б., Колпаков Р.Г., Севрюгина И.С., Киткина Н.В.

Повестка дня:

1. Итоги работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617 Приморского района Санкт-Петербурга в 2023 году.
2. Утверждение плана работы на 2024 год

Слушали:

Моисееву Ю.Н., секретаря комиссии, которая отчиталась о работе, проведенной в ГБОУ школе № 617 в 2023 году по реализации плана работы по противодействию коррупции.

1. Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции.

Имущество и площади зданий (помещений), закрепленные за учреждением, используются по назначению. Площади здания (помещения) сдаются исключительно в безвозмездное пользование объектом нежилого фонда для размещения логопедического пункта, медицинского кабинета, пищеблока.

Мониторинги, запросы о финансово-хозяйственной деятельности учреждения заполнялись в срок, бухгалтерская отчетность, отчеты о деятельности учреждения, о выполнении государственного задания представлены в полном объеме и в срок. Замечаний нет. Ответственная - главный бухгалтер Перова В.И.

Контроль целевого использования бюджетных средств.

Представлен отчет по осуществлению финансового контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств. В целевом использовании всех уровней бюджета ОУ коррупционной составляющей не обнаружено.

Решение: ежегодно обновлять страницу сайта по финансовой-хозяйственной деятельности ОУ, следить за размещением информации на портале, где публикуются сведения о государственных и муниципальных организациях.

Срок: постоянно. Ответственная Новосартова Е.В, бухгалтер.

Контрактной службой представлен отчет об итогах организации закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

В 2023 году в рамках конкурсного отбора на получение грантов образовательными организациями Санкт-Петербурга школой был получен грант 15 млн рублей по направлению "Химико-биологический класс". Все закупки завершены, контракты исполнены в срок, ремонтные работы учебных кабинетов завершены в срок, оборудование поставлено и уже используется в образовательном процессе.

Решение: Одобрить отчет. Контрактной службе ОУ строго соблюдать требования законодательства при осуществлении закупок.

Принять к сведению информацию Комитета по государственному заказу СПб и во исполнение рекомендаций Отдела закупок администрации Приморского района Санкт-Петербурга:

- минимизировать случаи внесения изменений в планы размещения
- максимально осуществлять закупки конкурентными способами определения поставщика (через открытые аукционы в электронной форме)
- минимизировать объем закупок, осуществляемых на основании пунктов 4 и 5 части 1 статьи 93ФЗ №44
- не допускать нарушений сроков на всех этапах осуществления закупок.

Срок: постоянно. Ответственная Дорош И.Г., специалист по закупкам, Сергеев А.Б., заместитель директора по АХР.

2. В целях организованного проведения работы по тарификации работников ГБОУ школы № 617 Приморского района Санкт-Петербурга и установлению выплат стимулирующего характера создана тарификационная комиссия, а также комиссии по установлению показателей и критериев эффективности деятельности педагогических работников. В составе комиссии имеется представитель профсоюзного комитета школы.

Тарификационная комиссия собиралась - в январе и сентябре, далее по необходимости для составления тарификационного списка сотрудников на 01.01.2023 и 01.09.2023.

Комиссия по установлению показателей и критериев эффективности работы собирается ежемесячно.

Претензий к работе комиссий нет.

С 25 октября 2023 года введено в действие новое Положение «О системе оплаты труда работников». Нарушений, свидетельствующих о конфликте интересов, не выявлено.

3. Организация дополнительных платных образовательных услуг осуществлялась в строгом соответствии законодательству. Стоимость платных услуг согласована администрацией Приморского района Санкт-Петербурга. Администрацией школы постоянно осуществляется контроль за деятельностью педагогов дополнительного образования (исполнение договоров, проверка качества оказания услуг, оплата услуг). В 2023 году поступили средства от оказания платных услуг в размере более 8 000 000,00 рублей. Доходы, полученные от платных дополнительных образовательных услуг и услуг в сфере образования, распределяются следующим образом:

Фонд оплаты труда – не более 53,7% от общего дохода, причем оплата труда административно-управленческого и вспомогательного персонала не должна превышать в среднем 40% фонда оплаты труда.

На развитие платных образовательных услуг, в том числе:

- на компенсацию затрат на коммунальные расходы 3 %
- на содержание имущества, прочие работы и услуги 6 %;
- на развитие учебно-материальной базы (приобретение материалов и основных средств), повышение квалификации сотрудников, стипендии и другие поощрения учащимся 21%; не менее 30% от общего дохода:
- на оплату труда работников и налоги, в том числе на материальное стимулирование (доплаты, надбавки, премии, материальную помощь сотрудникам) – не более 70% от общего дохода.

Из оплаты труда работников и налогов (70%) отчислять на заработную плату – 53,7%, на оплату налогов – 16,3%.

Оформлен информационный стенд «Платные услуги». На сайте школы подробная информация об порядке оказания платных образовательных услуг.

Заказчики используют для оплаты платных услуг средства материнского капитала, заключены дополнительные соглашения.

Решение: Одобрить деятельность по организации платных образовательных услуг. Расширить перечень предоставляемых услуг в 2024 году.

4. На официальном сайте ГБОУ школы № 617 действует и постоянно обновляется раздел «Противодействие коррупции», где размещены нормативно-правовые документы, планы, отчеты.

Решение: постоянно и своевременно проводить анализ соответствия законодательству действующих локальных нормативных актов с незамедлительным размещением на официальном сайте ОУ. Следить за своевременным размещением информации на сайте ОУ в разделе «Противодействие коррупции»

Ответственная –Моисеева Ю.Н.

5. Антикоррупционное воспитание обучающихся осуществляется согласно плану воспитательной работы.

Реализация Плана работы ГБОУ школы № 617 по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся проводится в виде организации и проведения следующих мероприятий:

- в рамках Недели правовых знаний проведены дискуссии, ролевые игры, круглые столы на темы антикоррупционной направленности, правового воспитания обучающихся;

- ежегодная интеллектуальная игра «Эрудит» с блоком вопросов, касающихся правовых знаний учащихся;

- проводились заседания Совета обучающихся по вопросам формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся

- в рамках межсетевого взаимодействия проводились лекционные занятия с обучающимися с участием работников прокуратуры.

Проведена проверка протоколов родительских собраний на предмет проведения разъяснительной работы классных руководителей с родителями (законными представителями) по антикоррупционной политике в школе, ознакомления родителей с локальными актами школы, распоряжением Комитета по образованию № 2524-р от 30.10.2013. «Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга».

Решение: продолжить проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся школы в целях повышения уровня правосознания и правовой культуры.

Срок: постоянно. Ответственная Киуру Ю.В., заместитель директора по ВР.

6. Повышение антикоррупционной компетентности работников школы.

Проведен анализ исполнения п.5 ч.2 ст.133 ФЗ «О противодействии коррупции» в части возможного возникновения личной заинтересованности и конфликта интересов, связанных с работающими в школе следующих сотрудников: Левченков П.А., Колтавская А.А..

Левченков П.А., Колтавская А.А. являются супругами, работают учителями английского языка в начальной и старшей школе соответственно. В части возможного возникновения личной заинтересованности и конфликта интересов, связанной с их совместной работой в школе, не наблюдается.

Решение: считать, что в части возможного возникновения личной заинтересованности и конфликта интересов, связанной с работой в школе у указанных работников, нет.

Комиссии по противодействию комиссии работает в составе, утвержденном приказом от 02.03.2023 №24/1-д.

29.08.2023 на Общем собрании работников была проведена информационная беседа с работниками школы «Антикоррупционное законодательство, поведение и ответственность».

Продолжена работа по информированию работников с перечнем нормативно-правовых актов РФ и СПб о противодействии коррупции. Индивидуальное консультирование осуществлялось со всеми вновь принятыми на работу сотрудниками.

На педагогическом совете проведена разъяснительная работа в учителями, классными руководителями «О мерах по противодействию коррупции». Классным руководителям указано на необходимость ознакомить родителей обучающихся с распоряжением КО №2524-р от 30.10.2013.

Сотрудникам неоднократно напоминает на неукоснительное выполнение кодекса этики и служебного поведения работников учреждения.

Случаев конфликта интересов между участниками образовательных отношений в 2023 году не выявлено.

Решение: Организовать повышение квалификации членов комиссии по противодействию коррупции в 2024 году.

Срок: постоянно.

7. В сентябре 2023 года на родительских собраниях были выбраны представители от каждого учебного коллектива и был утвержден новый состав Совета родителей на 2023-2024 учебный год.

Из числа представителей Совета родителей были выбраны представители в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2023-2024 учебный год.

В школе также работает Совет по питанию, в состав которого также входят представители родителей (законных представителей), Совета обучающихся с функцией контроля организации социального питания в школе.

8. Жалобы и обращения на предмет установления фактов проявления коррупции, неэтичного поведения сотрудников ГБОУ школы № 617 не поступали.

Жалобы, заявления от работников школы в Профсоюзный комитет школы не поступало.

Жалобы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в 2023 году не поступали.

Приемная кампания в первые классы прошла без жалоб и замечаний.

Ответы на обращения, заявления граждан готовятся в сроки, установленные законодательством.

ВЫВОДЫ:

Цели и задачи, установленные для реализации плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617 Приморского района Санкт-Петербурга выполняются. План работы по противодействию коррупции на 2023 год выполнен в полном объеме.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить отчет о работе по противодействию коррупции за 2023 год.
2. Признать работу по противодействию коррупции и реализации антикоррупционной политики в ГБОУ школе № 617 в 2023 году удовлетворительной.
3. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 617 Приморского района Санкт-Петербурга на 2024 год

Председатель Комиссии

Секретарь Комиссии



Смирнова О.И.

Моисеева Ю.Н.

Смирнова О.И.

Моисеева Ю.Н.